ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Школа № 97»

Утверждаю

Директор ГБОУ

«Школа № 97»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В. Мальчевская

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г

**План внутришкольного контроля**

**дополнительного образования**

**на 2017-2018 учебный год**

ПЛАН

внутришкольного контроля

дополнительного образования

на 2017-2018 учебном году

Цель: развитие творческого потенциала и повышение профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования; обобщение и распространение опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования; успешное выполнение плана воспитательной работы ГБОУ Школа № 97

Задачи:

- освоение инновационных педагогических технологий и совершенствование эффективных технологий воспитательной работы;

-диагностирование состояний образовательного и воспитательного процессов;

-обеспечение единства деятельности педагога через сеть детских объединений, индивидуальных занятий;

-разработка и внедрение новых проектов;

-совершенствование системы контроля за состоянием и ведением документации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сроки | Тема контроля | Цели проверки | Формы контроля/Ответственные |
| Сентябрь | Соответствие содержания дополнительных общеразвивающих программ заявленному уровню обучения | Проверка соответствия содержания программ возрастным особен- ностям обучающихся, заявленного уровня обучения, методическая грамотность педагога в определении целей и задач. | Собеседования с педагогами. Анализ программ.  Преображенская А.И. |
| Ежемесячно | Проверка базы ЕСЗ, журналов учета работы детских объединений, приказов, заявлений и др. документации по зачислению обучающихся в детские объединения. | Сверка со списками в журналах детских объединений. Приказы на зачисление, заявления, наличие справок о состоянии здоровья, записей о беседах по правилам безопасности в журналах. | Справка  Трофимчук К.А.  Белова С.В. |
| Сентябрь | Контроль работы с родителями. | Проверка взаимо- действия родителей с руководителями дет- ских объединений. | Посещение родительских собраний.  Хорошилова Т.В. |
| Октябрь | Контроль сохранности контингента обучающихся в детских объединениях. | Контроль за формированием и наполняемостью учебных групп детских объединений, графиком проведения занятий, ведением документации | Справки о посещении занятий. Беседы с руководителями детских объедине-  ний, родителями и обучающимися  Преображенская А.И.  Хорошилова Т.В. |
| Октябрь | Индивидуальная работа с педагогами | Выявление и преду- преждение развития профессиональных затруднений у педаго гов. Методическая помощь. | Посещение занятий,наблюдение проверка документации. Справка.  Преображенская Т.В. |
| Октябрь | Контроль корректировки расписания в соответствии с тарификацией. Проверка базы ЕСЗ. | Выявление соответствия тем занятий программе и расписанию. | Посещение занятий. Справка.  Трофимчук К.А.  Хорошилова Т.В. |
| Октябрь | Подготовка плана участия в Эстафете искусств, творческих конкурсах, фестивалях, соревнованиях | Контроль и проверка заявленных на участие в различн. творческих конкурсах | Заявки на участие в конкурсах, фестивалях.  Хорошилова Т.В. |
| Ноябрь, январь, март, май | Организация каникул. Контроль выполнения мероприятий программы «Каникулы». | Проверка технологий воспитательной работы в каникулярное время, определение уровня эффективности проводимых мероприятий | Посещение мероприятий программы КАНИКУЛЫ. Информация для сайта Школы.  Хорошилова Т.В. |
| Ноябрь, декабрь | Открытые занятия для родителей, по результатам освоения тем учебно-тематических планов программы; открытые занятия в рамках профессионального конкурса. | Выявление соответствия тем программе обучения и мониторинг качества результатов освоения учебно-тематического плана за первое полугодие. | Посещение открытых занятий для родителей и осуществление промежуточного контроля освоения программы. График открытых занятий.  Хорошилова Т.В.  Преображенская А.И.  Трофимчук К.А. |
| Декабрь | Выявление инновационных педагогических технологий | Проведение внутреннего конкурса профмастерства педагогов дополнительного образования | Оценка выполнения заданий конкурса (согласно Положению)  Преображенская Т.В. |
| Праздничные даты | Организация и проведение праздничных тематических мероприятий | Контроль качества проведения концертов, спектаклей, досуговых мероприятий. Анализ уровня участия педагогов и активности обучающихся. | Посещение мероприятий. Справка  Хорошилова Т.В. |
| Январь, февраль | Работа над темой самообразования педагога. Индивидуальные планы самообразования | Анализ работы педагогов по самообразованию, подготовка рефератов по теме само- образования | Посещение МО График выступлений по темам самообразования  Преображенская А.И. |
| Март | Оценка работы педагогов над темами самообразования | Научно-педагогическая конференция: открытые Педагогические чтения по самообразованию. | Мастер-классы, стендовые доклады, статьи в Сборник научно-методических материалов Педагогических чтений.  Преображенская А.И. |
| Апрель, май | Оценка уровня усвоения образовательных программ. | Посещение итоговых занятий. Выявление динамики сохранности контингента. Мониторинг качества освоения программы. | Аналитическая справка о работе детских объединений.  Трофимчук К.А.  Белова С.В. |

Приложение № 1

ПЛАН

внутришкольного контроля

дополнительного образования комплекса

в 2017-2018 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сроки | Тема контроля | Цели проверки | Формы контроля/Ответственные |
| Сентябрь | Соответствие содержания дополнительных общеразвивающих программ заявленному уровню обучения | Проверка соответствия содержания программ возрастным особен- ностям обучающихся, заявленного уровня обучения, методическая грамотность педагога в определении целей и задач. | Собеседования с педагогами. Анализ программ.  Преображенская А.И. |
| Сентябрь,декабрь,  март,май | Проверка базы ЕСЗ, журналов учета работы детских объединений, приказов, заявлений и др. документации по зачислению обучающихся в детские объединения. | Сверка со списками в журналах детских объединений. Приказы на зачисление, заявления,кол-во обучающихся по программе. | Справка  Трофимчук К.А.  Белова С.В. |
| Октябрь | Контроль корректировки расписания в соответствии с тарификацией. | Выявление соответствия тем занятий программе и расписанию. | Трофимчук К.А.  Хорошилова Т.В. |
| Ежемесячно | Проверка журнала учета работы объединения в системе доп.образования. | Наличие справок о состоянии здоровья, записей о беседах по правилам безопасности в журналах, своевременное заполнение журнала,учет массовой работы,творческих достижений,заполнение стр.список обучающихся,данные о родителях и классном руководителе,годовой цифровой отчет. | Лозина Т.А. Очаковское ш.10  Хорошилова Т.В. Кременчугская 46  Преображенская А.И. Артамонова 2 |
| Ноябрь, январь, март, май | Организация каникул. Контроль выполнения мероприятий программы «Каникулы». | Проверка технологий воспитательной работы в каникулярное время, определение уровня эффективности проводимых мероприятий,составления плана программы «Каникулы» | Хорошилова Т.В. |