

**Присутствовали:**

- Первые заместители руководителей МРСД по ресурсам, контрактные управляющие образовательных организаций

**Кворум имеется**

**Повестка заседания**

1. Унифицированный перечень закупок (повторно): принципы соблюдения
2. Изменения в дорожной карте закупок
3. Итоги самоаудита школ за сентябрь 2017
4. Согласование несовместных закупок в 4 квартале 2017 года.
5. Совместные закупки октября и ноября 2017 года (в том числе закупка услуг по оказанию комплексного технического обслуживания инженерных систем зданий)

**Слушали**

**Ответственного за МШТП, Раджабову А.Ф.:**

- По вопросам повестки заседания

**Заместителей директоров, контрактных управляющих школ МШТП (2101, 1726, Протон, 1232, 1248, 56, 1465, Технологии обучения, 67):**

- С докладами, предложениями и заявлениями по повестке заседания.

**Решения**

1. Принять к сведению при планировании закупок необходимость строгого соблюдения унифицированного перечня закупок в части наименований, а также сроков исполнения закупок по различным предметам (под роспись).
2. Согласовать изменения к дорожной карте закупок в рамках МШТП в части изменения сроков публикации извещений о закупках, изменения наименований главных заказчиков, внесения дополнительных предметов закупок, разделения закупок по территориально-ценовому принципу в соответствии с потребностями школами МШТП.
3. Увеличить объем закупок конкурентными способами, мини-аукционами, закупок внутри системы (колледжи), принять все меры по закрытию исполненных контрактов, к следующему заседанию МШТП составить список товаров, закупаемых мини-аукционами и в рамках системы (у московских колледжей).
4. Согласовать несовместные закупки ГБОУ Школа «Протон» (закупка кормов для животных, услуги по оказанию внутреннего и внешнего клининга в 4 квартале 2017 года).
5. Главным заказчикам (Протон, 2101, 1232, 1726, 56, 710, 1465) после завершения согласований обеспечить публикацию извещений о закупках на официальном сайте (ЕИС). Школам-главным заказчикам закупки КТО (школы 710 и 1248) обеспечить создание совместной процедуры и подачу пакета документов на экспертизу НМЦК в октябре 2017 года.

Ответственный за работу МШТП  Раджабова А.Ф.