

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы  
«Школа № 97»

ул. Кременчугская, дом 46, г. Москва 121357  
тел: 8 (499) 445-06-64, Факс: 8 (499) 445-06-64, e-mail: [97@edu.mos.ru](mailto:97@edu.mos.ru),  
<http://sch97z.mskobr.ru>  
ОКПО 13177734, ОГРН 1127747084519, ИНН 7731435497, КПП 773101001

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного  
комитета ГБОУ Школа № 97  
Овсянникова Н.А.  
«28» августа 2017г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа № 97

Мальчевская И.В.

«28» августа 2017г.



**Положение о порядке проведения стажировки в  
ГБОУ Школа № 97**

1. Целью стажировки является приобретение работниками практических навыков безопасного труда на конкретном рабочем месте. Во время обучения (стажировки) работнику показываются практические приемы обращения с инструментом, оборудованием, веществами, применяемыми на данном рабочем месте. После этого работник выполняет работу самостоятельно, но в присутствии и под наблюдением руководителя стажировки. Допускать к самостоятельной работе обучаемого можно только после приобретения им устойчивых навыков безопасной работы.

2. Стажировку должны проходить:

2.1. Все вновь принимаемые и переводимые на другую работу (должность, рабочее место) рабочие и специалисты, связанные с работами, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда;

2.2. Выпускники высших и средних специальных учебных заведений, профессиональных училищ, колледжей, окончившие учебные (учебно-производственные) центры;

2.3. Работники, получившие профессиональную подготовку непосредственно на предприятии.

3. Работодатель по согласованию с руководителями подразделений и со специалистом по охране труда может освободить от стажировки работника, имеющего стаж по специальности не менее трех лет, переводимого из одного структурного подразделения в другое, если

характер его работы и тип оборудования, на котором он работал ранее, не меняется. В этом случае в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте делается запись «без стажировки».

4. Стажировку работников рабочих профессий, по заданию руководителя подразделения, могут проводить квалифицированные рабочие, имеющие стаж практической работы по данной профессии не менее трех лет. К одному руководителю стажировки может быть прикреплено не более двух человек.

5. Руководитель стажировки и работник должны быть ознакомлены с приказом (распоряжением) о стажировке под подпись.

6. Продолжительность стажировки составляет от 2 до 14 рабочих дней, если другие сроки не установлены соответствующими правилами, утвержденными органами государственного и ведомственного надзора, устанавливает директор (руководитель структурного подразделения) в зависимости от характера работы и квалификации работника.

7. Стажировка проводится после первичного инструктажа на рабочем месте.

8. Если работник в силу субъективных причин не может усвоить безопасные навыки работы, обучающий ставит оценку неудовлетворительно, допуск к самостоятельной работе этому работнику не выдается. Руководитель структурного подразделения в письменном виде докладывает об этом руководителю для принятия окончательного решения. При явной неспособности работника к выполнению данной работы с помощью безопасных методов он переводится на другую работу или с ним расторгается индивидуальный трудовой договор.

9. Во всех без исключения случаях ответственность за качественное обучение (стажировку) несет руководитель подразделения.

10. Руководитель стажировки должен сделать соответствующую запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

11. Работники, получившие удовлетворительные оценки по результатам обучения, могут быть допущены к самостоятельной работе. Работники, получившие неудовлетворительную оценку, к самостоятельной работе не допускаются.