

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 97»

ул. Кременчугская, дом 46, г. Москва 121357
тел: 8 (499) 445-06-64, Факс: 8 (499) 445-06-64, e-mail: 97@edu.mos.ru, <http://sch972.moskobr.ru>
ОКПО 13177734, ОГРН 1127747084519, ИНН 7731435497, КПП 773101006

Принято на заседании
Управляющего совета
Протокол от 30.05.2016
№ 33



УТВЕРЖДЕНО
Директор БОУ Школа № 97
И.В. Мальцева
Приказ № 103 от 01.06.2016

Положение об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы Школе № 97 (далее – Учреждении) при осуществлении платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Уставом Учреждения, локальными актами Учреждения.

1.3. При организации платных образовательных услуг Учреждение действует на основании:

Лицензии и Свидетельства о государственной аккредитации, полученными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и города Москвы.

1.4. Понятия, используемые в Положении, означают:

- «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги Обучающемуся;
- «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Стороны» – Заказчик и Исполнитель.
- «Участники образовательного процесса» - обучающиеся, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) детей, обучающихся.

1.5. Предоставление платных образовательных услуг может осуществляться в отдельно стоящих зданиях и встроенных зданиях. Содержание и организация режима работы определяются с учетом требований СанПиН, противопожарной и антитеррористической безопасности.

Адреса оказания платных образовательных услуг:

- г. Москва, ул. Кременчугская, дом 46,
- г. Москва, ул. Очаковское шоссе, дом 9,
- г. Москва, ул. Очаковское шоссе, дом 10, корпус 1
- г. Москва, ул. Ватутина, дом 12, корпус 3,
- г. Москва, ул. Артамонова, дом 11,

г. Москва, ул. Артамонова, дом 2,
г. Москва, ул. Кременчугская, дом 5, корпус 3,
г. Москва, Славянский бульвар, дом 13, корпус 2,
г. Москва, ул. Генерала Ермолова, дом 10/6

1.6. Организация, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации «О защите прав Потребителей» могут оказываться только с согласия Заказчика (Обучающегося). Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию услуг, в т. ч. к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2. Цели и задачи оказания платных образовательных услуг

2.1. Целью деятельности в рамках платных образовательных услуг является сохранение и развитие системы дополнительного образования детей, как неотъемлемой части единого доступного образовательного пространства, соответствующего запросам личности, общества и государства;

2.3. Основными задачами являются:

- обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование;
- творческое развитие личности ребенка, в интересах общества и государства;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 3 до 18 лет;
- формирование общей культуры личности; адаптация детей к жизни в обществе, организация активного и содержательного досуга детей и подростков, удовлетворение их потребностей в занятиях;
- удовлетворение постоянно изменяющихся индивидуальных и социокультурных образовательных потребностей детей и подростков;
- обеспечение обучающимся возможности выбора индивидуальной образовательной траектории, т. е. программ различного уровня сложности, отвечающим потребностям личности, общества и государства;
- сохранение и приумножение ныне существующих достижений коллективов дополнительного образования и создание новых востребованных направлений, объединений;
- совершенствование содержания дополнительного образования детей, его организационных форм, методов и технологий; создание системы научно-методического обеспечения дополнительного образования детей;
- организация массовых мероприятий;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

3. Информация о платных образовательных услугах

3.1. Полный перечень платных образовательных услуг, которые Исполнитель вправе оказывать содержится в Уставе Исполнителя.

3.2. Исполнитель обязан предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам возможность их правильного выбора.

3.3. Информация, доводимая до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Исполнителя;
- сведения о наличии Лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, даты выдачи (регистрации), срока действия и органа, ее выдавшего;
- сведения о наличии Свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, даты выдачи (регистрации), срока действия и органа, ее выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения;
- сведения о режиме работы Исполнителя.

О том, что Заказчик ознакомлен с вышеизложенной информацией, Исполнитель делает соответствующую запись в приемных документах, которая заверяется личной подписью Заказчика.

3.4. Исполнитель обязан предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав;
- Лицензию на право осуществления образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- Адрес и телефон своего учредителя (Департамента образования города Москвы);
- Образец договора на оказание платных образовательных услуг (приложение 2);
- Перечень категорий обучающихся, имеющих право на льготную оплату образовательных услуг (при наличии);
- Иные сведения, относящиеся к соответствующей образовательной услуге.

3.5. По требованию Заказчика Исполнителем для ознакомления представляется:

- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика.

3.6. Данный перечень информации не является исчерпывающим. Исполнитель сообщает Заказчику любые сведения, касающиеся договора и платной образовательной услуги. В соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав Потребителей» Исполнитель в обязательном порядке называет лицо, оказывающее услугу, дает информацию о нем, если это имеет значение для качества услуги.

3.7. Способы доведения информации до Заказчика могут быть:

- Объявления (в том числе, посредством официального сайта ОО);
- Буклеты;
- Проспекты.

4. Условия предоставления платных образовательных услуг

4.1. Исполнитель организывает отдельный учет рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств бюджета, и педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги.

4.2. Исполнитель организует отдельный учет материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных образовательных услуг.

4.3. Исполнитель предоставляет в полном объеме образовательные услуги, предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

4.4. Исполнитель обеспечивает Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

4.5. Исполнитель вправе осуществлять изучение потребности населения в образовательных услугах. Решение о предоставлении образовательных услуг принимается на заседании Управляющего совета Исполнителя.

Для оказания дополнительных услуг:

- создаются условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.
- обеспечивается кадровый состав (при этом могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и внештатные специалисты).
- составляется смета доходов и расходов на платные образовательные услуги, которая включает в себя затраты: расходы на оплату труда основного персонала (педагогам дополнительного образования); расходы на оплату труда административно-управленческого и младшего обслуживающего персонала; начисления на заработную плату; оплата работ, услуг, в которые входят: коммунальные платежи, связь, транспортные расходы, содержание здания и прочие работы, услуги; материальные затраты, в которые входят: расходы на поступление нефинансовых активов (увеличение стоимости основных средств, увеличение стоимости материальных запасов); прочие расходы (Приложение 1);
- издаются приказы об организации конкретных платных образовательных услуг, утверждающие состав участников и организацию работы (расписание занятий, сетку занятий, график работы, сметы доходов и расходов, расчет цены на оказание вида платной услуги на одного получателя; ответственных лиц за организацию платной услуги; льготы по оплате платной услуги (при наличии));
- утверждается учебный план, образовательная программа; штатное расписание; должностные инструкции;
- оформляются договора с заказчиком на оказание дополнительных услуг (Приложение 2).

5. Порядок предоставления платных образовательных услуг

5.1. Обучение и воспитание в рамках платных образовательных услуг ведется на русском языке.

5.2. Расписание занятий и наполняемость групп составляется с учетом требований санитарных норм и правил изложенных в СанПиНах (2.4.1.3049-13, 2.4.2.2821-10).

5.3. Платные образовательные услуги предоставляются 1е учебного года. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

5.4. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся во внеурочное время, в рамках учебного плана и расписания, в свободных от занятий помещениях. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием Исполнителя, в свободных учебных классах.

5.5. Для каждой образовательной услуги составляется учебная программа, утверждаемая директором организации Исполнителя. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, которые также утверждаются директором организации Исполнителя.

5.6. При организации платных образовательных услуг допускается формирование разновозрастных и разноуровневых групп.

5.7. Исполнитель организует контроль качества предоставляемых услуг, правильность хранения документов и отчетности, в том числе документов об оплате Заказчиком платных образовательных услуг.

5.8. Прием обучающихся производится по предварительной записи. Комплектование групп обучающихся происходит в соответствии с нормами Сан Пин. На занятия индивидуального характера допускается ограничение количества мест обучающихся.

5.9. Объединения в рамках платных образовательных услуг организуют по итогам работы отчетные мероприятия в форме открытых выставок, концертов. Объединения в рамках платных образовательных услуг могут участвовать в конференциях, соревнованиях, первенствах, выставках, фестивалях, а также конкурсах на предоставление грантов различного уровня, в том числе городского, всероссийского и международного.

5.10. Исполнитель вправе привлекать штатных и внештатных специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе в соответствии с законодательством РФ.

5.11. Исполнитель вправе отказать в заключении с Заказчиком договора на платную услугу при наличии у обучающегося физиологических особенностей, препятствующих проведению занятий в групповой форме.

6. Правила приема, порядок и основания для отчисления детей

6.1. Объединения в рамках платных образовательных услуг осуществляют прием детей преимущественно от 3 до 18 лет.

6.2. При зачислении необходимы следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей) или заявление ребенка, достигшего возраста 14 лет;
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- копия свидетельства о рождении ребенка или паспорта ребенка в возрасте от 14 лет;
- подписанный Сторонами договор, форма которого является приложением к настоящему положению (Приложение 2);
- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка об отсутствии противопоказаний (в случае посещения кружка спортивной направленности).

6.3. Основаниями для отчисления являются:

- окончание срока освоения платной образовательной программы;
- заявление одного из родителей (законных представителей) детей или ребенка, достигшего возраста 14 лет;
- систематическое нарушение Устава, настоящего положения со стороны Заказчика;
- в связи с медицинскими показаниями;
- нарушение условий заключения договора об оказании платных образовательных услуг одной из Сторон договора (в том числе при неоплате уже оказанных услуг).

7. Права и обязанности участников образовательного процесса.

7.1. Права и обязанности детей, обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей) детей закреплены Уставом Учреждения.

7.2. Обучающиеся имеют право на:

- получение качественной платной образовательной услуги независимо от пола, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального положения семьи;
- выбор образовательной области, программ обучения и срока их реализации;
- уважение человеческого достоинства, выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- принимать активное участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, выставках, конференциях различного уровня;
- защиту своих прав и интересов.

7.3. Обучающиеся обязаны:

- выполнять Устав организации Исполнителя, локальные акты организации Исполнителя,
- соблюдать режим обучения;
- соблюдать нормы охраны труда, санитарии и гигиены на учебных занятиях и массовых мероприятиях, правила пожарной безопасности, правила поведения в общественных местах;

- бережно относиться к имуществу Исполнителя;
- уважать права, честь и достоинство других обучающихся и работников;
- выполнять требования работников Исполнителя по соблюдению Правил внутреннего распорядка;
- не совершать действий, нарушающих образовательный процесс.

7.4. Родители (законные представители) детей, обучающихся имеют право:

- знакомиться с Уставом организации Исполнителя, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность;
- защищать права и законные интересы ребенка;
- выбирать формы обучения и получать исчерпывающую информацию об обучении своего ребенка, а также о видах образовательных услуг, оказываемых Исполнителем;
- знакомиться с дополнительными образовательными программами, по которым обучается их ребенок;
- участвовать в организации и проведении мероприятий (праздники, и т. д.);
- оказывать помощь в укреплении и развитии материальной базы Учреждения в установленном законодательством порядке.

7.5. Родители (законные представители) детей, обучающихся обязаны:

- выполнять Устав организации Исполнителя, локальные акты организации Исполнителя,
- нести ответственность за воспитание детей, обучающихся, получение ими дополнительного образования;
- осуществлять взаимодействие с педагогами по вопросам обучения и воспитания своих детей;
- своевременно информировать о невозможности посещения учебных занятий ребенком из-за болезни или по другой уважительной причине;
- нести ответственность за ущерб, причиненный обучающимися, детьми имуществу Исполнителя в порядке, предусмотренном законодательством;
- соблюдать условия договора с Исполнителем;
- уважать честь, достоинство и права обучающихся и детей, педагогических и других работников.

7.6. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся и детей определяются законодательством Российской Федерации и договором с Исполнителем.

7.7. Педагогические работники имеют право:

- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- на свободу выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, дополнительных общеобразовательных программ, утвержденных директором организации Исполнителя;

7.8. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать Устав и локальные акты организации Исполнителя,
- бережно относиться к имуществу Исполнителя;
- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной защите;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса, заботиться об охране здоровья воспитанников, учитывать их индивидуальные особенности;
- немедленно извещать руководство о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем в объединении и об ухудшении состояния своего здоровья;
- своевременно, аккуратно вести установленную документацию;
- участвовать в осуществлении набора обучающихся в объединение;
- участвовать в заседаниях, совещаниях, собраниях и конференциях.

7.9. Иные права и обязанности педагогических работников организации Исполнителя определяются законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка организации Исполнителя.

8. Порядок заключения договоров

8.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

8.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав Потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», содержащую следующие сведения:

- Наименование и место нахождения;
- Сведения о наличии лицензии и свидетельства об аккредитации, с указанием регистрационного номера, срока их действия и органа, их выдавшего;
- Уровень и направленность реализуемых платных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- Порядок осуществления платных образовательных услуг;
- Стоимость образовательных услуг и порядок оплаты;
- Порядок приема и требования к поступающим;

8.3. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план, график занятий и расписание занятий. Режим занятий устанавливается Исполнителем самостоятельно.

8.4. Исполнитель обязан заключить договор с Заказчиком при оказании платных образовательных услуг. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

8.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) продолжительность обучения по образовательной программе;
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

8.6. Договор составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя, второй у Заказчика. Договор является отчетным документом и хранится у Исполнителя не менее трех лет. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в Договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ для оплаты образовательных услуг.

8.7. Стоимость оказываемых образовательных услуг определяется в порядке предусмотренном настоящим положением и оговаривается в договоре. На оказание платных образовательных услуг составляется смета.

8.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

8.9. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9. Составление, утверждение смет доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг

9.1. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов, которая составляется Учреждением на текущий финансовый год.

9.2. Смета доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг, утверждается Директором.

9.3. В доходную часть сметы доход и расходов включаются ожидаемые в текущем финансовом году поступления денежных средств по всем источникам образования внебюджетных средств и остаток средств на начало года, которые распределяются в структуре классификации доходов бюджетов Российской Федерации.

9.4. Расходы в смете доходов и расходов распределяются в структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств. В расходной части сметы доходов и расходов приводятся только те коды экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации, по которым Исполнитель предусматривает затраты.

9.5. Если в процессе исполнения сметы увеличивается или уменьшается ее доходная или расходная часть, в смету вносятся соответствующие изменения.

9.6. Исполнитель вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов, в том числе на формирование заработной платы, развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материальной базы, выплату стимулирующих надбавок педагогам и др.

10. Ценообразование

10.1. Предоставление платных образовательных услуг Исполнителем осуществляется по ценам, устанавливаемым им самостоятельно.

10.2. Цены на платные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы Исполнителя.

10.3. Формирование цены на платные образовательные услуги осуществляется, при оказании платных образовательных услуг, относящихся к основным видам деятельности Исполнителя, в соответствии с Порядком определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы, находящимися в ведении Департамента образования города Москвы, гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к их основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного государственного задания, утвержденным приказом Департамента образования города Москвы от 13.05.2011 № 346, локальными актами Исполнителя.

10.4. Основанием для пересмотра действующих цен на платные образовательные услуги является наличие одного из следующих условий:

- Изменение затрат на производство услуг, вызванное внешними факторами;
- Ростом цен на материальные ресурсы и энергоносители;

- Изменением в соответствии с законодательством города Москвы оплаты труда;
- Изменение действующего законодательства, нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы налогообложения и ценообразования;
- Обстоятельства непреодолимой силы.

10.5. Исполнитель вправе устанавливать льготы на предоставление платных образовательных услуг для обучающихся.

10.6. Установление льготной оплаты образовательных услуг осуществляется на основании заявления Заказчика, предоставления Заказчиком необходимой документации, обсуждается в индивидуальном порядке на заседании Управляющего совета учреждения, с последующим оформлением соответствующего протокола заседания, утверждается директором организации Исполнителя и оформляется приказом.

10.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося.

10.8. Размер установленных льгот на оплату образовательных услуг обсуждается на заседании Управляющего совета организации Исполнителя.

11. Учет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

11.1. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Исполнителя.

11.2. Исполнитель ведет статистический и бухгалтерский учет, а также составляет требуемую отчетность отдельно по основной деятельности и платным образовательным услугам.

11.3. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг, и направляется на достижение целей, ради которых оно было создано.

11.4. При наличии кредиторской задолженности, средства, полученные от оказания платных образовательных услуг на приобретение основных средств и проведение капитального ремонта, не направляются.

11.5. Оплата труда педагогическим работникам, оказывающим дополнительные образовательные услуги, производится согласно штатного расписания, а также согласно принятому в Учреждении локальному акту.

11.6. Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов труда, с учетом мнения Управляющего Совета, а также Экспертной комиссии по распределению доплат, надбавок и выплат стимулирующего характера и оформляются протоколом.

11.7. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, в случае совершения Исполнителем крупных сделок или сделок, в которых имеется заинтересованность, осуществляется по согласованию с учредителем, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, города Москвы и иными нормативными правовыми актами.

12. Порядок оплаты за платные образовательные услуги

12.1. Оплата за образовательные услуги производится Заказчиком в безналичном порядке в течение трех дней после получения платежного документа. Безналичные расчеты производятся через банковские организации на лицевой счет Исполнителя.

12.2. Для обучающихся, желающих впервые посетить занятие в кружке действует акция «Пробное занятие»: первое занятие по услугам, скомплектованным по групповому принципу, засчитывается как пробное и не подлежит оплате в случае, если Заказчик не пожелает впоследствии заключить договор на оказание данной услуги.

12.3. Оплата за образовательные услуги подтверждается получением Заказчиком от Исполнителя квитанции об оплате с отметкой банка либо копии платежного поручения с отметкой банка.

12.4. Перерасчет стоимости за образовательные услуги производится только в случае

пропуска в расчетном месяце более половины занятий по болезни или другой уважительной причине (санаторного лечения, карантина, отпуска родителей), подтвержденной медицинским или иным документом. Исполнитель производит перерасчет оплаты в счет будущего месяца. Дни, пропущенные Воспитанником по иным причинам, считаются пропусками без уважительной причины. За пропуски без уважительной причины Исполнитель взимает оплату в полном объеме.

13. Ответственность Исполнителя и Заказчика

13.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные настоящим Положением и договором с Заказчиком.

13.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и [законодательством](#) Российской Федерации.

13.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

13.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

13.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- в) расторгнуть договор.

13.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

13.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

14. Заключительный раздел

14.1. Исполнитель обязан ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств.

14.2. Настоящее положение может быть изменено или дополнено при необходимости. Изменения и дополнения в настоящее Положение согласовываются с Управляющим советом организации Исполнителя и утверждаются директором организации Исполнителя.
